

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Общеобразовательная школа № 7"**

Приказ

13.03.2024

№146

г. Мончегорск

Об организации приема документов  
в первые классы в 2024-2025 учебном году

В целях соблюдения прав граждан города Мончегорска на получение начального общего образования, в соответствии с постановлением администрации города Мончегорска от 11.01.2024 года №18 «О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования города Мончегорска с подведомственной территорией в 2024 году», на основании постановления администрации города Мончегорска от 16.06.2023 №1175 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию», утвержденный постановлением администрации города Мончегорска от 02.03.2023 №412, результатов анкетирования родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений от 14.12.2023 года, Правилами приема граждан в МБОУ ОШ №7, утвержденным приказом школы от 24.02.2021 №65, изменениями в Правила приема граждан в МБОУ ОШ №7, утвержденные приказом от 22.02.2023 года №79, приказываю:

1. Открыть в 2024-2025 учебном году в МБОУ ОШ №7 3 (три) первых класса (75 мест).

2. Организовать прием документов и зачисление в первые классы граждан, проживающих на территории, за которой закреплена школа, с 30 марта 2024 года.

3. Разместить на информационном стенде и официальном сайте школы информацию о количестве мест в первых классах.

4. Назначить ответственными за прием документов в первый класс секретаря, Лаврену А.Ю., куратора начальной школы, Мотовилову И.И.

5. Лавреновой А.Ю., Мотовиловой И.И.:

5.1. Обеспечить прием документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисления в образовательную организацию»:

- с 30.03.2024г. по 30.06.2024г., зарегистрированных на территории, закрепленной за МБОУ ОШ №7;

- с 06.07.2024г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2024г. для детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплено МБОУ ОШ №7.

5.2. Обеспечить регистрацию документов родителей (законных представителей), необходимых для зачисления в первый класс, в специальном журнале приема заявлений в первый класс, а также выдачу решения о приеме заявления о зачислении в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования.

5.3. Предоставить возможность ознакомления родителей (законных представителей) граждан, зачисляемых в первый класс МБОУ ОШ №7, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ ОШ №7, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся и их родителей.

5.4. Процедуру зачисления в МБОУ ОШ №7 осуществлять в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисления в образовательную организацию», утвержденным постановлением администрации г. Мончегорска от 14.12.2015г. №1120 (с изменениями от 04.04.2016 №314, от 08.08.2016 №798, от 04.06.2018 №669, от 25.12.2018 №1556, от 13.05.2019 №558, от 02.07.2020 №637, от 21.12.2020 № 1251, от 28.05.2021 № 573, от 29.04.2022 №552, от 02.03.2023 №412).

6. Утвердить график приема документов родителей (законных представителей) будущих первоклассников:

| <i>День недели</i>    | <i>Часы приема</i>       |
|-----------------------|--------------------------|
| Понедельник – пятница | 09.00-12.30, 13.00-16.00 |
| Суббота               | 09.00-11.30, 12.00-13.00 |

7. Администратору официального сайта школы, Каландиной А.Е., размещать на сайте школы приказы о зачислении обучающихся в 1 класс в день их издания.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.И. Процветова